



ADMINISTRATIVNÍ REFERENT/KA

Pro Radiodiagnostické oddělení hledáme nového kolegu/kolegyni na plný pracovní úvazek.

Specifikace:

Nutná znalost **psaní všemi deseti – psaní z diktátu**

Pracovní doba: každý všední den 7:00 – 15:30

Nástup: od 1.1.2024

Další požadavky:

- min. SŠ vzdělání,
- uživatelská znalost práce na PC,
- **znalost psaní všemi deseti,**
- trestní bezúhonnost.

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené,
- dotovaná strava v areálu nemocnice,
- zvýhodněný mobilní tarif,
- příspěvek na penzijní nebo životní pojištění (5.000,-/rok),
- akce pro zaměstnance a jejich rodiny a další zaměstnanecké výhody.

V případě zájmu nám zašlete svůj profesní životopis: volnamista@nemlib.cz