

Referent/ka pro Vědeckou radu a agendu GDPR

Hledáme pečlivou a samostatnou kolegyni/kolegu na pozici Referent/ka pro Vědeckou radu a agendu GDPR se zájmem o zkrácený úvazek – (0,5 úvazku).

Co bude hlavní náplní Vaší práce:

Agenda Vědecké rady:

- evidence publikací KNL včetně zadávání dat do portálu "publikace.tul.cz",
- evidence pedagogické a další navazující činnosti,
- vyhodnocování odborných a vědeckých aktivit VŠ,
- příprava dokumentace a vedení administrativní agendy...

Agenda GDPR:

- administrativní práce související s implementací požadavků GDPR v Krajské nemocnici Liberec,
- práce s informačním systémem registru záznamů o činnostech zpracování osobních údajů v KNL,
- podpora pracovišť a oddělení v nemocnici při tvorbě dokumentace požadované GDPR,
- vedení záznamů o činnostech zpracování, ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení ochrany osobních údajů, monitoring školení zaměstnanců v oblasti GDPR...

Jaké znalosti a dovednosti byste měli mít:

- **předchozí zkušenost z obdobné administrativní pozice** (např.: vedení kompletní agendy oddělení),
- SŠ/VŠ vzdělání,
- **anglický jazyk na úrovni min. B1,**
- **nadstandardní uživatelská znalost práce na PC** (MS Office),
- schopnost kvalitní organizace práce, samostatnost a proaktivita,
- smysl pro pořádek a pečlivost,
- velmi dobré komunikační dovednosti.

Co vám můžeme nabídnout:

- **HPP na zkrácený úvazek (0,5),**
- **flexibilní pracovní doba,**
- stabilní a dlouhodobé uplatnění,
- 5 týdnů dovolené,
- **množství zaměstnaneckých benefitů:** dotovaná strava v jídelně v areálu nemocnice, dotovaný mobilní tarif, příspěvek na penzijní nebo životní pojištění, dentální hygiena, laserové ošetření, 10% sleva na volně prodejné zboží v Lékárnách KNL, akce pro zaměstnance a jejich rodiny ...

Nástup: nejpozději od 5/2023

V případě zájmu o pozici zašlete svůj životopis na volnamista@nemlib.cz