

Návod pro dárce – objednávkový systém

1/ Přihlaste do systému zadáním uživatelského jména a hesla, Vaše uživatelské jméno a heslo vám bylo vtištěno a předáno při evidenci (jiným způsobem se přihlašovací údaje nepředávají).

2/ Po prvním přihlášení do systému si změňte heslo v pravém horním rohu „Nastavení“

3) Objednejte se k odběru:

- Vyberte si v okénku volné datum podle typu odběru, na který chodíte, 2x na něj klikněte (i na telefonech). (typy odběrů: plazmaferéza, odběr plné krve)
- **Dárci plazmy** : vyberte si volnou hodinu odběru, klikněte na ni.
- **Dárci plné krve**: čas příchodu je dán evidenčními hodinami transfuzního odd. (viz.web KNL)
(platnost pozvánky je pouze den, na který se dárce objednal)
- Klikněte na odkaz "ULOŽIT".
- Pokud byla objednávka provedena správně, bude Vám odeslána pozvánka SMS nebo na Váš e-mail, podle Vaší volby. V systému transfuzního oddělení bude vytvořena rezervace.
- Pokud je v kalendáři okénko prázdné – termíny jsou obsazeny nebo dárce nespĺňuje ochranný limit. (ochranný limit: dodržení termínu po minulém odběru, vyřazení ze zdravotních důvodů)

4/ Kontrola objednávek, přeobjednání, zrušení objednávky:

- V pravém horním rohu si můžete zkontrolovat objednané termíny odběrů „Odběry-Seznam“.
- Zrušit nebo změnit termín odběru můžete v pravém horním rohu „Odběry- Kalendář“ .
- 2x klikněte na den s objednaným termínem, zobrazí se tabulka „Omluvit z termínu“, zadejte uložit.

Pokud zadáte jiný termín (přeobjednáte se)- viz postup výše.

Při správně provedeném zrušení termínu odběru Vám termín odběru zmizí ze „Seznamu odběrů“.